



ФЕДЕРАЛЬНОЕ КАЗНАЧЕЙСТВО

**УПРАВЛЕНИЕ ФЕДЕРАЛЬНОГО КАЗНАЧЕЙСТВА
ПО Г. СЕВАСТОПОЛЮ**
(УФК по г. Севастополю)

ПРИКАЗ

№ 110

г. Севастополь

29 апреля 2016 г.

О результативности деятельности федеральных государственных гражданских служащих, замещающих должности федеральной государственной гражданской службы в Управлении Федерального казначейства по г. Севастополю

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», приказами Федерального казначейства от 11 сентября 2014 г. № 204 «О возложении отдельных полномочий представителя нанимателя (представителя работодателя) в Федеральном казначействе», от 18 апреля 2016 г. № 94 «Об организационно-штатной структуре управлений Федерального казначейства по субъектам Российской Федерации», и во исполнение требований, установленных письмом Федерального казначейства от 26 ноября 2015 г. № 07-04-05/06-806 «Об оценке результативности деятельности заместителей руководителя и начальников отделов ТОФК» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить показатели результативности деятельности заместителей руководителя Управления Федерального казначейства по г. Севастополю (далее - Управление) Агафоновой Т.И., Бабарика С. А., Полевой М.П. согласно Приложениям №№ 1, 2, 3, соответственно.

002427

2. Изложить Приложение 1 к Порядку определения и оценки результативности деятельности федеральных государственных гражданских служащих, замещающих должности федеральной государственной гражданской службы в Управлении Федерального казначейства по г. Севастополю, утвержденному приказом от 22 января 2016 г. №12 «Об утверждении Порядка определения и оценки результативности деятельности федеральных государственных гражданских служащих, замещающих должности федеральной государственной гражданской службы в Управлении Федерального казначейства по г. Севастополю» в редакции согласно Приложению № 4 к настоящему приказу.

3. Признать утратившим силу приказ Управления от 11.02.2016 г. №31 «Об утверждении показателей результативности деятельности заместителей руководителя, начальников структурных подразделений и территориальных отделов Управления Федерального казначейства по г. Севастополю».

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Врио. руководителя Управления
Федерального казначейства
по г. Севастополю



М.П. Полевая

Приложение №1

к приказу Управления от 16 апреля 2016 г. № 110

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель Управления Федерального
казначейства по г. Севастополю

А.Н. Ткаченко

« _____ » 20 _____ г.

Таблица показателей результативности деятельности
заместителя руководителя Управления Федерального казначейства по г. Севастополю
Агафоновой Татьяны Игоревны
за _____ 2016г.

Базовые	Специальные						Принимаемые		Общая оценка деятельности
	5%	10%	10%	10%	10%	10%	5%	5%	
деятельности Управления в пределах возложенных полномочий	5%								100%
Обеспечение координации (непосредственного руководства) полномочий	5%								
Обеспечение планирования, организации и осуществления внутреннего контроля в Управлении при выполнении функций и осуществлении полномочий с применением методов «самоконтроль» и «контроль по уровню подчиненности»	10%								
Своевременное и качественное выполнение особо важных и сложных заданий и поручений руководителя Управления	10%								
Обеспечение своевременного и качественного рассмотрения в установленном порядке обращений граждан и юридических лиц	10%								
Отсутствие нарушений законодательных и иных нормативных актов Российской Федерации, приказов Федерального казначейства	5%								
Исполнение иных обязанностей в соответствии с должностным регламентом	5%								
Соблюдение установленных сроков сдачи, полноты и достоверности отчетности по курдюмым направлениям	10%								
Обеспечение организации кассового обслуживания исполнения бюджета г. Севастополя, учета операций со средствами бюджетных (автономных) учреждений и иных участников бюджетного процесса	10%								
Обеспечение организации кассового обслуживания исполнения местных бюджетов, учета операций со средствами муниципальных бюджетных (автономных) учреждений и иных участников бюджетного процесса	10%								
Обеспечение организации кассового обслуживания исполнения местных бюджетов, учета операций со средствами муниципальных бюджетных (автономных) учреждений и иных участников бюджетного процесса	10%								
Организация и контроль осуществления учета поступлений в бюджетную систему Российской Федерации и их распределение между бюджетами бюджетной системы	10%								
Обеспечение взаимодействия с учреждениями Банка России и иными кредитными учреждениями, внебюджетными фондами, администраторами поступлений в бюджеты, распорядителями средств бюджета бюджетной системы Российской Федерации, финансовыми органами, другими органами государственной власти, организациями и гражданами по курдюмым направлениям	5%								
Своевременное и качественное планирование и выполнение плана основных мероприятий Управления по реализации Стратегической карты Федерального казначейства	5%								
Своевременное и качественное планирование и выполнение мероприятий и иных плановых документов Федерального казначейства и Управления	5%								

Подпись _____ Т.И. Агафонова

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель Управления Федерального
казначейства по г. Севастополю
А.Н. Ткаченко
« » 20 г.

Таблица показателей результативности деятельности заместителя руководителя
Управления Федерального казначейства по г. Севастополю
Полевой Марины Петровны
за 2016г.

	Базовые		Специальные		Принимаемые		Общая оценка деятельности
	Критерий	Взвешивание	Критерий	Взвешивание	Критерий	Взвешивание	
Обеспечение координации (непосредственного руководства) деятельностью Управления в пределах возложенных полномочий		5%					
Обеспечение планирования, организации и осуществления внутреннего контроля в Управлении при выполнении функций и осуществлении полномочий с применением методов «самоконтроль» и «контроль по уровню подчиненности»		10%					
Своевременное и качественное выполнение особо важных и сложных заданий и поручений руководителя Управления		10%					
Обеспечение своевременного и качественного рассмотрения в установленном порядке обращений граждан и юридических лиц		10%					
Отсутствие нарушений законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, приказов Федерального казначейства		10%					
Исполнение иных обязанностей в соответствии с должностным регламентом		5%					
Своевременное и осуществление электронных расчетов между Управлением и учреждениями Банка России и кредитными организациями установленным требованиям		10%					
Своевременное осуществление ведения бухгалтерского учета и формирования отчетности по операциям бюджетов и установленных требованиям		10%					
Своевременное осуществление административно-хозяйственного обеспечения деятельности Управления		10%					
Своевременное и качественное планирование и выполнение основных мероприятий Управления по реализации Стратегической карты Федерального казначейства		10%					
Своевременное и качественное планирование и выполнение мероприятий иных плановых документов и Управления		10%					
							100%

Подпись _____ М.П. Полевая

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель руководителя Управления
(Руководитель Управления)

И.О. Фамилия
«__» ____ 20__ г.

Таблица показателей результативности
деятельности начальника _____ Управления Федерального казначейства по г. Севастополю
наименование отдела _____

фамилия _____ имя _____ отчество _____
за _____ 20__ г. _____
месяц _____ год _____

Базовые	Специальные		Принимаемые		Общая оценка деятельности							
	Осуществление внутреннего контроля в организации и осуществление внутреннего контроля в подразделении Управления при выполнении функций и осуществлении полномочий с применением методов «самоконтроль» и «контроль по уровню подчиненности»	Своевременное и качественное выполнение особо важных и сложных заданий и поручений руководителя Управления	Обеспечение своевременного и качественного рассмотрения в установленном порядке обращений граждан и юридических лиц	Отсутствие нарушений законодательных и нормативных актов Российской Федерации, приказов Федерального казначейства		Исполнение иных обязанностей в соответствии с должностным регламентом	Своевременное и качественное планирование и выполнение основных мероприятий и выполнение по реализации Стратегической карты Федерального казначейства	Своевременное и качественное планирование и выполнение мероприятий иных плановых документов Федерального казначейства и Управления	%	%	%	100 %
Обеспечение координации (непосредственного руководства) деятельностью в пределах возложенных полномочий						Специальные показатели – из раздела «Показатели эффективности и результативности профессиональной служебной деятельности гражданского служащего» должностного регламента гражданского служащего (от 3 до 10 показателей)						
	%	%	%	%	%							

Подпись государственного гражданского служащего _____ ФИО _____