



**МИНИСТЕРСТВО
ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ
ЗАЩИТЫ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(МИНТРУД РОССИИ)**

Федеральные
государственные органы

ЗАМЕСТИТЕЛЬ МИНИСТРА

улица Ильинка, 21, Москва, ГСП-4, 127994
тел.: 8 (495) 870-67-00, факс: 8 (495) 870-68-71
E-mail: mintrud@mintrud.gov.ru

08.02.2023 № 28-7/10/В-1657

На № _____ от _____

В связи с поступающими обращениями федеральных органов исполнительной власти по вопросу оплаты найма жилого помещения при направлении в служебную командировку за пределы территории Российской Федерации сообщаем следующее.

В соответствии с действующим законодательством Российской Федерации при направлении государственного гражданского служащего (далее – гражданский служащий) в служебную командировку ему гарантируется возмещение расходов, связанных с командированием, в том числе расходов по найму жилого помещения.

По общему правилу, согласно пункту 10 Положения об особенностях направления работников в служебные командировки, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 13 октября 2008 г. № 749, предусматривается выдача командируемому работнику, в том числе гражданскому служащему, аванса в целях осуществления указанных расходов.

При этом, во избежание ограничительных мер при использовании платежных карт российских банков, обращаем внимание на необходимость предоставления федеральным органом исполнительной власти возможности командируемым гражданским служащим в получении иностранной валюты в наличной форме для оплаты найма жилого помещения в период нахождения в служебной командировке за пределами территории Российской Федерации.

По возвращении гражданского служащего из служебной командировки им предоставляется авансовый отчет об израсходованных в связи со служебной командировкой суммах с приложением, в том числе, документов о найме жилого помещения.

Учитывая действующие ограничения в использовании российских платежных инструментов за пределами территории Российской Федерации, при рассмотрении авансовых отчетов полагаем возможным в качестве временной меры принятие к учету документов, подтверждающих расходы по найму жилого помещения при командировании гражданского служащего за пределы территории Российской Федерации.

Федерации, оформленные организациями, не осуществляющими непосредственно услуг по предоставлению в наем жилых помещений.

Так, в случае обращения командированного гражданского служащего самостоятельно в целях найма жилого помещения за пределами территории Российской Федерации в организацию, осуществляющую в интересах обратившихся к ней лиц закупку услуг по найму жилого помещения у иных организаций, осуществляющих деятельность за пределами территории Российской Федерации (компании-партнеры), либо предоставляющую услуги по организации найма жилого помещения при участии таких компаний-партнеров, указанной организацией работнику также предоставляются документы, подтверждающие расходы по найму жилого помещения, а именно, ваучер о проживании, выданный компанией-партнером, являющейся основанием для размещения в гостинице (отеле), счет и кассовый чек организации, непосредственно предоставляющей услугу по организации найма жилого помещения в интересах командированного гражданского служащего.

Настоящее письмо согласовано с Минфином России.

М.С. Абдулхалимов

